

Số: 561 /KH-CTHADS

Lạng Sơn, ngày 26 tháng 6 năm 2019

KẾ HOẠCH

Tổ chức Hội nghị Giao ban công tác Thi hành án dân sự 9 tháng năm 2019

Thực hiện Chương trình công tác trọng tâm của Bộ Tư pháp trong lĩnh vực thi hành án dân sự, theo dõi thi hành án hành chính năm 2019 và Quyết định số 68/QĐ-CTHADS ngày 10/01/2019 của Tổng cục Thi hành án dân sự phê duyệt Kế hoạch công tác năm 2019 của Cục Thi hành án dân sự tỉnh Lạng Sơn, Cục Thi hành án dân sự tỉnh Lạng Sơn tổ chức Hội nghị Giao ban công tác Thi hành án dân sự 9 tháng năm 2019 (THADS), cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Đánh giá kết quả và những tồn tại, hạn chế, khó khăn, vướng mắc, nguyên nhân trong thực hiện nhiệm vụ, chỉ tiêu công tác THADS trong 09 tháng năm 2019;

- Đưa ra giải pháp thực hiện và phương hướng, nhiệm vụ công tác THADS 3 tháng cuối năm 2019.

2. Yêu cầu

- Nội dung Hội nghị cần được đổi mới, tập trung đánh giá kết quả từng địa bàn công tác; làm rõ tiến độ thực hiện nhiệm vụ, giải quyết khó khăn, vướng mắc nhằm nâng cao hiệu quả công tác THADS.

- Việc tổ chức Hội nghị phải đảm bảo thiết thực, khoa học, hiệu quả và tiết kiệm, đầy đủ thành phần theo yêu cầu.

II. NỘI DUNG

1. Thời gian, hình thức, địa điểm tổ chức Hội nghị

- **Thời gian:** Hội nghị được tổ chức trong 1/2 ngày, dự kiến giữa tháng 7/2019 (Thời gian cụ thể ghi trong giấy mời, giấy triệu tập và thực hiện theo chương trình Hội nghị).

- **Hình thức tổ chức:** Hội nghị được tổ chức theo hình thức tập trung.

- **Địa điểm:** Hội trường tầng 3 Cục THADS; địa chỉ: đường Hùng Vương, xã Mai Pha, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn.

2. Thành phần tham dự

- Cục THADS: Lãnh đạo Cục; Lãnh đạo các Phòng chuyên môn; Kế toán trưởng; Chấp hành viên.

- Chi cục THADS: Lãnh đạo Chi cục, Kế toán.

3. Nội dung

3.1. Phần tham luận

- Chi cục THADS huyện Lộc Bình: “Bài học kinh nghiệm trong xử lý án tín dụng ngân hàng”.

+ Thực hiện: Chi cục trưởng Chi cục THADS huyện Lộc Bình.

- Chi cục THADS huyện Văn Lãng: “Phối hợp với kiểm sát trong công tác THADS và một số bài học kinh nghiệm”.

+ Thực hiện: Chi cục trưởng Chi cục THADS huyện Văn Lãng.

- Phòng Kiểm tra, giải quyết khiếu nại và tố cáo: “Đánh giá kết quả kiểm tra toàn diện công tác THADS năm 2019; thực trạng, nguyên nhân và giải pháp”.

+ Thực hiện: Trưởng Phòng kiểm tra, giải quyết khiếu nại và tố cáo.

- Phòng Tổ chức cán bộ: “Cách thức tổ chức thực hiện Bảng tiêu chí chấm điểm thi đua công chức, người lao động THADS”.

+ Thực hiện: Phó Trưởng Phòng Tổ chức cán bộ.

3.2. Phần thảo luận

- Đánh giá kết quả công tác THADS 09 tháng năm 2019; làm rõ những mặt làm được, những mặt còn hạn chế, tồn tại.

- Trao đổi, thảo luận, giải quyết khó khăn, vướng mắc trong công tác THADS.

- Đề ra phương hướng, nhiệm vụ, giải pháp 03 tháng cuối năm 2019.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phân công nhiệm vụ

1.1. Văn phòng Cục

Chuẩn bị các điều kiện cần thiết về nội dung và cơ sở vật chất, kinh phí phục vụ tổ chức Hội nghị.

1.2. Các phòng chuyên môn thuộc Cục

Chuẩn bị nội dung báo cáo, tham luận, trao đổi, thảo luận tại Hội nghị và thực hiện các nhiệm vụ khác khi Lãnh đạo Cục chỉ đạo hoặc Văn phòng Cục có đề xuất, yêu cầu.

1.3. Chi cục Thi hành án dân sự các huyện, thành phố

Xây dựng báo cáo kết quả công tác THADS 09 tháng năm 2019; phương hướng, nhiệm vụ 03 tháng cuối năm 2019 (*gửi bản mềm về địa chỉ mail:*

bichhtt@moj.gov.vn chậm nhất ngày 04/7/2019); gửi tham luận chậm nhất 10/7/2019; chuẩn bị ý kiến trao đổi, thảo luận tại Hội nghị.

2. Kinh phí tổ chức Hội nghị

Kinh phí tổ chức Hội nghị và thực hiện các nhiệm vụ liên quan được thực hiện theo chế độ tài chính hiện hành, từ khoản kinh phí do ngành cấp và kinh phí hỗ trợ công tác chuyên môn của địa phương cấp. /.

Nơi nhận:

- Tổng cục THADS (để b/c);
- Trưởng BCĐ THADS tỉnh (để b/c);
- Phó Cục trưởng (để biết);
- Các phòng chuyên môn (để t/h);
- Chi cục THADS các huyện, tp (để t/h);
- Trang thông tin điện tử Cục (để đăng tải);
- Lưu VT, VP.



CỤC TRƯỞNG

Phạm Văn Dũng

